MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

GRADINIȚA NR. 1 BRAGADIRU / ILFOV
07 IUL 2025
1603
INTRARE - IEȘIRE

STIMAȚI PĂRINȚI,

Vă aducem la cunoștință că în perioada **18.08.2025-28.08.2025** are loc etapa de ajustări.

Documentele necesare pentru înscrierea copiilor în grădiniță potrivit art. 16, alin (6) din Ordinul nr. 4.018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unitățile de învățământ preuniversitar cu grupe de nivel preșcolar în anul școlar 2025-2026 sunt:

- copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, potrivit prevederilor Art. 11 alin (4)
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

✓ **Actul de identitate al părintelui/reprezentantului legal și certificatul de naștere al copilului se prezintă în original, precum și copii ale acestora, pentru a fi certificate conform cu originalul.**

Potrivit art. 11 alin (6) din Ordinul nr. 4.018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unitățile de învățământ preuniversitar cu grupe de nivel preșcolar în anul școlar 2024-2025, "*În cazul în care numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor în învățământul preșcolar se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc cele mai multe dintre criteriile menționate la alin. (2) sau (3) și, apoi, în ordine, copiii care îndeplinesc patru, trei dintre criterii, două sau doar unul dintre criteriile menționate la alin. (2)/alin. (3).*"

Criteriile generale de departajare potrivit art. 11, alin (3) din Ordinul nr. 4.018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unitățile de învățământ preuniversitar cu grupe de nivel preșcolar în anul școlar 2024-2025 sunt:

a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;
b) domiciliul copilului/ reședința/ locul de muncă al unuia dintre părinți/ al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/ reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
c) cel puțin unul dintre părinți/ reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/ existența unui document care dovedește că părintele/ reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
f) ambii părinți/ părintele unic/ reprezentantul legal ai/ al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
(ii) cu certificat de handicap;
(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/ CMBRAE;
h) existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Numărul de locuri disponibile:

Grădinița nr. 1 cu Program Normal

Grupa mare - 7 locuri

Grupa mijlocie - 15 locuri

Înscrierile se vor efectua în format fizic, prin depunerea cererilor de înscriere însoțite de documente, la sediul Grădiniței Nr. 2 din Str. Povernei, Nr. 1 Bragadiru.

Programul pentru înscriere este:

- **De luni până vineri: 08:00-12:00 și 13:00-16:00**

Unitatea de învățământ își rezervă dreptul de a colecta cererile de înscriere, exclusiv în format fizic la sediul Grădiniței Nr. 2 din Str. Povernei, Nr. 1, respectându-se programul stabilit.

Director,

Prof. Răducanu Mirela Alina

Secretar,

Roșoga-Matei Liliana