GRĂDINIȚA NR. 1 BRAGADIRU



Dezbătut în C.P din data de: 19.09.2025
Aprobat în C.A din data de: 19.09.2025
Director,
Prof. Alina Mirela RĂDUCANU

GRĂDINIȚA NR.1 BRAGADIRU / ILFOV
19 -09- 2025
2026
INTRARE - IEȘIRE

Motto:

"A educa este mai greu decât a studia.
De aceea, sunt puțini educatori
în mulțimea de învățați!"
Vasile Conta

Grădinița Nr. 1 Bragadiru - Str. Griviței, Nr. 41
Grădinița Nr. 2 Bragadiru - Str. Povernei, Nr. 1
Grădinița Nr. 3 Bragadiru - Str. Coralului, Nr. 8

0765.569.817
gradinita.bragadiru@yahoo.ro
gradinitanr1bragadiru.ro

I. ARGUMENT

Educația timpurie constituie fundamentul formării fiecărui individ, iar experiențele trăite în primii ani de viață au un impact deosebit asupra întregului parcurs școlar și social. Grădinița reprezintă, prin excelență, locul în care copiii fac primii pași spre cunoaștere, spre autonomie și socializare, într-un cadru securizant și stimulativ. Pornind de la misiunea instituțională – aceea de a oferi preșcolarilor oportunități multiple de dezvoltare cognitivă, socio-emoțională, fizică și comunicativă, dar și de a le forma competențe esențiale pentru literație și pentru viață – Grădinița Nr. 1 Bragadiru își asumă rolul de a construi un parcurs educațional coerent, modern și incluziv.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2025–2028 nu este doar un document administrativ, ci o declarație de intenție, o viziune despre ceea ce dorim să devenim ca instituție și despre modul în care putem răspunde cât mai bine nevoilor copiilor și comunității noastre. Documentul exprimă convingerea că educația nu înseamnă doar transmiterea de cunoștințe, ci în primul rând crearea unor contexte de învățare vii, interactive și relevante, în care copilul este pus în centrul actului educațional.

Copiii au nevoie să descopere, să exploreze, să cerceteze și să creeze, au nevoie să organizeze ceea ce văd și aud într-o structură cu sens, să își exprime întrebările și să găsească răspunsuri prin dialog și acțiune. În acest sens, strategia grădiniței noastre urmărește să propună o abordare creativă și inovativă a activităților educaționale, care să stimuleze curiozitatea, să dezvolte gândirea critică și să cultive motivația pentru învățare.

Oferta educațională a grădiniței noastre se conturează, așadar, nu doar ca o simplă adaptare la curriculumul național, ci ca o integrare firească între cerințele acestuia și nevoile comunității locale. Identificăm aici câteva direcții prioritare: diversificarea curriculumului prin introducerea unor elemente specifice intereselor copiilor, dezvoltarea de parteneriate solide cu părinții și cu organizațiile din comunitate, promovarea incluziunii și a egalității de șanse, precum și implicarea activă în proiecte comunitare și interculturale.

Toate aceste orientări se regăsesc în structura PDI-ului, care reunește atât dimensiunea strategică – misiunea, viziunea și obiectivele de dezvoltare pe termen mediu și lung – cât și dimensiunea operațională, concretizată prin programe, proiecte și acțiuni precise. Țintele strategice propuse se justifică prin necesitatea de a îmbunătăți permanent calitatea învățării, de a asigura participarea tuturor copiilor la educație și, mai ales, de a garanta starea lor de bine, fără de care actul educațional nu poate avea consistență.

Proiectarea dezvoltării instituționale pentru următorii trei ani s-a realizat ținând cont de schimbările legislative, de contextul demografic și socio-economic, dar și de tendințele majore la nivel național și european. Am valorificat în acest sens programele educaționale locale și județene, dar și standardele de calitate elaborate de Ministerul Educațieiși Cercetării. Dincolo de exigențele formale, credem că adevărata valoare a acestui demers constă în capacitatea noastră de a transforma grădinița într-un spațiu modern și prietenos, un loc în care fiecare copil să se simtă respectat, sprijinit și motivat să învețe.

Astfel, prin prezentul PDI, Grădinița Nr. 1 Bragadiru își afirmă dezideratul de a fi o instituție europeană, capabilă să răspundă exigențelor unei societăți în continuă schimbare, dar și de a rămâne profund ancorată în nevoile comunității pe care o deservește. Dorim să fim o grădiniță pentru toți și pentru fiecare, un spațiu al incluziunii și al diversității, un partener de încredere pentru părinți și un reper educațional pentru comunitate.

Acest Proiect de Dezvoltare Instituțională nu este doar o obligație managerială, ci o expresie a responsabilității pe care ne-o asumăm față de copii, părinți și întreaga comunitate. El trasează o direcție clară de acțiune, asigurând coerența și continuitatea procesului educațional și creând premisele unei evoluții sustenabile. Într-o lume în permanentă transformare, Grădinița Nr. 1 Bragadiru își reafirmă misiunea de a forma copii autonomi, creativi, motivați și capabili să își găsească locul într-o societate democratică și europeană.

II. DESCRIEREA CONTEXTULUI SOCIAL GENERAL LA NIVEL NAȚIONAL/REGIONAL ȘI LOCAL

a. DESCRIEREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Grădinița Nr. 1 Bragadiru, împreună cu structurile arondate, **Grădinița Nr. 2 Bragadiru și Grădinița Nr. 3 Bragadiru** reprezintă una dintre instituțiile educaționale de bază ale comunității locale, având rolul fundamental de a asigura educația timpurie a copiilor cu vârste între 3 și 6 ani. Situată într-o zonă în continuă dezvoltare, grădinița răspunde unei nevoi tot mai mari de integrare a copiilor în medii educaționale moderne, sigure și prietenoase.

Unitățile noastre de învățământ funcționează în conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și aplică Curriculumul pentru educația timpurie, aprobat prin OMEN nr. 4694/2019, asigurând un parcurs educațional coerent și adaptat particularităților de vârstă și de dezvoltare ale copiilor. În centrul întregii activități se află copilul, considerat unică și irepetabilă personalitate, a cărui dezvoltare armonioasă se realizează prin joc, învățare și socializare.

Grădinița își propune să fie mai mult decât un spațiu educațional, să fie o a doua casă pentru copii, unde aceștia descoperă lumea, își dezvoltă creativitatea și învață să comunice și să colaboreze. Cadrele didactice calificate, cu experiență și devotament, creează contexte de învățare atractive și stimulative, îmbinând metode tradiționale cu resurse moderne și digitale. Personalul auxiliar și nedidactic completează această echipă prin implicare și responsabilitate, contribuind la asigurarea unui mediu educațional sigur și funcțional.

Unitățile noastre dispun de săli de grupă luminoase și dotate corespunzător, cu mobilier adaptat vârstei, materiale didactice diverse și jocuri educative. Spațiile exterioare permit desfășurarea unor activități în aer liber, oferind copiilor posibilitatea de a-și dezvolta motricitatea și de a experimenta prin jocuri libere și organizate. Toate acestea susțin implementarea unor activități variate: activități pe domenii experiențiale, activități integrate, rutine și tranziții, dar și activități extracurriculare precum vizite, parteneriate, serbări și proiecte educaționale.

Scopul grădiniței este de a asigura fiecărui copil accesul la o educație de calitate, adaptată nevoilor individuale și capabilă să-i dezvolte competențe necesare pentru integrarea în învățământul primar. În cadrul instituției ne dorim să formăm copii autonomi, curioși și creativi, pregătiți să răspundă cerințelor societății moderne, prin implicarea activă a educatoarelor, părinților și a întregii comunități.

b. SCURT ISTORIC

Grădinița Nr. 1 și unitățile arondate acesteia, respectiv **Grădinițele nr. 2 și nr. 3** funcționează pe raza orașului Bragadiru cu grupe de copii care au program normal și program prelungit. Apariția unităților în rețeaua școlară a orașului Bragadiru a fost generată de nevoia de școlarizare a copiilor de vârstă preșcolară al căror număr este în continuă creștere. Familiile tinere, în care ambii părinți sunt angajați, preocupați de cariera profesională, aleg să își înscrie copiii la grădiniță încă de la vârste foarte mici, căutând, totodată, un program educațional mai complex, pe lângă satisfacerea la un nivel cât mai bun a nevoii de securitate a celor mici. Este de menționat faptul că nu doar nevoia de înscriere a copiilor într-o instituție școlară determină afluența cererilor ci, la fel de important este interesul tinerelor familii de a beneficia de condiții educaționale

superioare celor oferite de majoritatea unităților de stat și particular, dar și atenția acordată fiecărui copil și îndrumarea psihopedagogică corespunzătoare nevoilor acestora.

Prima atestare documentară a Grădiniței Nr. 1 Bragadiru apare în Hotărârea Guvernului României Nr. 930, Hotărâre privind atestarea domeniului public al județului Ilfov, precum și al orașelor și comunelo din Ilfov, anexa nr. 1 - Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al județului Ilfov, sub denumirea de Grădinița Nr. 77 Bragadiru, situată în strada Griviței, nr. 41, Școala Nr. 2, Bloc P15, anul dobândirii sau al dării în folosință fiind anul 1900. Grădinița Nr. 77 Bragadiru a funcționat în cadrul Școlii Nr. 2 cu o grupă de preșcolari, aceasta dezvoltându-se ulterior.

În anul 2011, s-a construit Grădinița cu Program Prelungit Nr. 2, cu sediul în strada Povernei, nr. 1. Aceasta și-a început activitatea cu un număr de 4 grupe, în prezent funcționând cu un număr de 17 grupe, 3 dintre acestea fiind relocate în incinta Grădiniței Nr. 1.

În anul 2018, s-a construit Grădinița Nr. 3, cu sediul în strada Coralului, nr. 8. Aceasta și-a început activitatea cu un număr de 4 grupe, în prezent funcționând cu un număr de 15 grupe de preșcolari.

Bragadiru este un oraș în continuă dezvoltare, cu un standard de viață mediu, ceea ce face ca realizarea planului de școlarizare să nu fie un proces foarte simplu. Reînscrierea și înscrierea copiilor în grădiniță se realizează cu respectarea Legii învățământului preuniversitar Nr.198/2023, a procedurii de reînscriere/ înscriere a acestora și, de asemenea, a tuturor actelor normative legale în vigoare, existente.

Educația în Grădinița nr.1 și unitățile arondate acesteia are la bază Curriculum-ul Național, prin urmare, nivelul de pregătire al preșcolarilor se corelează cu competențele prevăzute în acest document de politică școlară.

ANALIZA P.E.S.T.E

Politic

- Procesul de învățământ din Grădinița Nr. 1 Bragadiru se desfășoară în acord cu legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe ordinele emise de catre M.E.C, pe actele normative din domeniul educațional.

- Echipa managerială şi cea didactică manifestă interes pentru cunoaţterea si valorificarea politicilor educaţionale la nivel naţional/regional si local.
- Cunoasterea si aplicarea Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, a legislației din domeniul calității pentru a creste calitatea demersului didactic şi pentru a implementa standardele de referință.
- Existența, la nivel national, a unei politici integratoare pentru copiii cu cerinţe educaţionale speciale.
- Existența relaţiilor foarte bune între grădiniță şi Primărie/Consiliul local permite integrarea, după caz, a unor aspecte privind tendințele la nivelul comunității locale.

Economic

- Gestionarea eficientă a fondurilor atât pentru investiţii cât şi pentru finanţarea cheltuielilor curente;
- Îmbunătăţirea continuă a bazei materiale a unității (materiale didactice şi mijloace de învățământ moderne);
- Colaborarea cu Primăria Orașului Bragadiru;
- Proceduri clare în vederea păstrării integrităţii bunurilor materiale precum şi în domeniul gestionării eficiente a fondurilor proprii.
- Utilizarea eficace şi eficientă a fondurilor provenite din finanțarea per elev.
- Dotarea cabinetelor medicale cu produse igienico-sanitare necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime.
- În oraş nu există conflicte interetnice, nivelul somajului este scăzut. Populația lucrează preponderent în Bragadiru sau în București. Nivelul de trai al populatiei este ridicat, influența capitalei făcându-se simțită prin confortul pe care oamenii şi l-au creat în locuințe.

Social

- Nevoia de integrare a copiilor cu CES;
- Structura socială la nivelul localității Bragadiru evidențiază o diversitate de categorii ocupaţionale şi profesionale, cu tendință de creştere a numărului familiilor cu profesii bine plătite.

- Structura socială a populației din localitate este deschisă, cu o puternică mobilitate socială, evidentă în ultimii ani, determinată de dezvoltarea ştiinţei, tehnicii, de extinderea sferei serviciilor.
- Statusul social tot mai crescut al familiilor relevă aşteptările ridicate ale părinților față de instituțiile de învățământ (realizarea unui act educativ de calitate, abordarea cu tact a copiilor).
- Adaptarea ofertei educaţionale la cerinţele şi aşteptările beneficiarilor;
- Copiii din grădiniță provin din medii sociale diverse, diferite ca nivel de educaţie şi venituri;
- Desfăşurarea unui proces instructiv-educativ de calitate care vizează: încadrarea de personal didactic calificat, cu competențe științifice, metodice, psihopedagogice și psiho-relaționale foarte bune;
- Colaborarea cu ONG- uri, cu comunitatea locală, în cadrul unor proiecte educaţionale, stimularea iniţiativei în domeniul educațional;
- Asigurarea securității pentru personalul şi beneficiarii unității;
- Crearea unui climat de siguranţă fizică și psihologică în unitate.

Tehnologic

- Dotarea sălilor de grupă cu materiale didactice adecvate;
- Dotarea departamentului administrativ cu aparatura necesară (calculatoare, imprimante);
- Conectarea unității la internet reprezintă un mijloc modern şi rapid de comunicare şi informare atât pentru conducere cât şi pentru cadrele didactice;
- Administrarea paginii WEB a unității ca mijloc de promovare a ofertei educaţionale şi de comunicare cu beneficiarii;
- Perfecționarea continuă a personalului;
- Familiile din care provin copiii noștri acordă sprijin copiilor în procurarea și utilizarea tehnologiei în actul de învățare.

Ecologic

- Introducerea în curriculumul la decizia școlii/ oferta activităților extracurriculare a disciplinei/ cursurilor opționale/extracurriculare prin care se promovează educația pentru mediu;
- Organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către beneficiari a necesității unei localități curate și a unui mediu înconjurător sănătos;
- Dezvoltarea unei atitudini proactive privind protejarea mediului înconjurător, sustenabilitatea acțiunilor ecologice.

ANALIZA DIAGNOSTIC (S.W.O.T.)

A. ANALIZA SWOT CANTITATIVĂ

- **Analiza informațiilor de tip cantitativ:**
  - -date referitoare la Resurse umane: personal, normare, calificare, experiență profesională etc.

B. ANALIZA SWOT CALITATIVĂ

- **Analiza informațiilor de tip calitativ**
  - -climatul, ambianța din școală;
  - -relațiile dintre diferitele categorii de personal/ factori educaționali;
  - -modul de comunicare, calitatea și circulația informației;
  - -date cantitative referitoare la mediul social de proveniență a elevilor, inclusiv modul în care este percepută școala de membrii organizației/ comunității;
  - -calitatea managementului școlar.

A. *RESURSE UMANE:*

➢ PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

An școlar	TOTAL CADRE DIDACTICE (PROFESORI/ EDUCATORI)	GR.I	GR. II	DEF.	DEB	SUPL. CALIF	SUPL. NECALIF.	TITULARI
2025-2026	50	9	6	14	15	9	5	35
2026-2027								
2027-2028								

Normare	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Educatori	65		

➢ PERSONAL DIDACTIC-AUXILIAR:

An școlar 2025-2026	1 secretar/ 3 administrator de patrimoniu/ 1 administrator financiar
An școlar2026-2027	
An școlar 2027-2028	

➢ PERSONAL ADMINISTRATIV:

Personalul nedidactic	An școlar 2025-2026	An școlar 2026-2027	An școlar 2027-2028
bucătar	1		
ajutor bucătar	1		
îngrijitori	45		

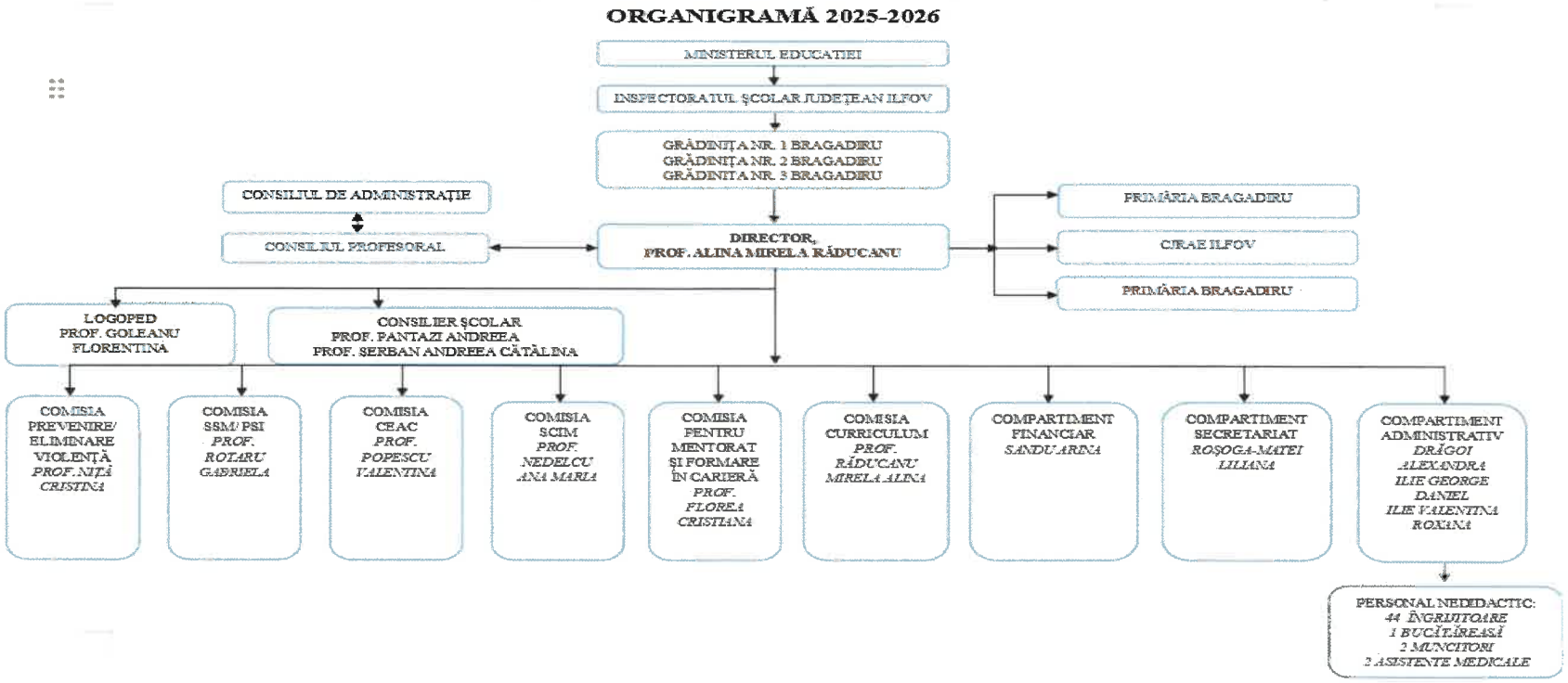
asistent medical	**2**		

Personalul didactic funcționează pe baza fișei postului, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 3189/10.02.2021
Personalul administrativ funcționează pe baza fișei postului și este evaluat pe baza fișei de evaluare – anexe ale OMECTS Nr. 3860/2011.

- **PREȘCOLARI**

AN ȘCOLAR	TOTAL PREȘCOLARI	GRUPA MICĂ P.P.	GRUPA MIJLOCIE P.N.	GRUPA MIJLOCIE P.P.	GRUPA MARE P.N.	GRUPA MARE P.P.
An școlar 2025-2026	**784**	**188**	**20**	**244**	**36**	**296**
An școlar 2026-2027						
An școlar 2027-2028						

- **AN ȘCOLAR 2025-2026**
- **ORGANIGRAMA GRĂDINIȚEI NR. 1 BRAGADIRU**



Grădinița Nr. 1 Bragadiru - Str. Griviței, Nr. 41
Grădinița Nr. 2 Bragadiru - Str. Povernei, Nr. 1
Grădinița Nr. 3 Bragadiru - Str. Coralului, Nr. 8
0765.569.817
gradinita.bragadiru@yahoo.ro
gradinitanr1bragadiru.ro

● PREZENTAREA RESURSELOR

RESURSE FINANCIARE

Principala sursă de finanțare este de la bugetul de stat, Finanțare alocată prin bugetul local, prin care sunt asigurate salariile personalului, plata utilităților, întreținerea infrastructurii și unele consumabile necesare desfășurării actului educațional.

Activități anuale specifice gestionării resurselor financiare:

1. Constituirea bugetului;
2. Întocmirea notei de fundamentare;
3. Elaborarea planului de implementare a bugetului;
4. Asigurarea activităţilor financiar – contabile;
5. Inventarierea patrimoniului;
6. Monitorizarea cheltuielilor de personal;
7. Întocmirea bilanţului contabil.

B. ANALIZA SWOT CALITATIVĂ

Tehnica S.W.O.T. s-a folosit pentru a realiza o diagnoză a organizaţiei şcolare, analizand atât mediul intern, cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

a) Curriculum

b) Resurse umane

c) Resurse materiale şi financiare

d) Relaţii comunitare

✧ ***CURRICULUM***

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Curriculum național bine structurat și adaptat vârstei preșcolare. • Posibilitatea abordării curriculumului diferenţiat. • Accent pe dezvoltarea holistică: cognitivă, socială, emoțională și motrică. • Existenţa auxiliarelor curriculare aprobate de MEC: caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri, softuri educaţionale etc. • Posibilități variate de desfășurare a cursurilor extracurriculare/ activităților educative extrașcolare • Consultarea părinților elevilor/copiilor în elaborarea CDȘ-urilor, ținând cont de nevoile și interesele acestora, de resursele umane şi cele materiale existente. • Proiectarea demersului didactic realizată în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor şcolare, respectând particularitățile de vârstă ale copiilor. • Monitorizarea gradului de satisfacție din partea părinților cu privire la implementarea curriculumului; • Comisia pentru curriculum susțineproiectarea de activități instructiv-educative de calitate.	• Pregătirea inegală a cadrelor didactice pentru metode inovative. • Nivel redus de integrare a noilor tehnologii educaționale. • Uneori suprasolicitare prin planificări rigide. • Lipsa flexibilității în unele arii de învățare. • Insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularităţile copiilor. • Alternarea metodelor tradiționale cu cele moderne de evaluare necesită optimizare în unele cazuri.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**

• Acces la materiale şi resurse digitale moderne. • Posibilitatea integrării educației ecologice şi interculturale. • Actualizarea Curriculum-ului prin noi politici educaționale. • Oportunitatea unor colaborări cu alte instituţii care poate duce la creşterea calităţii ofertei educaţionale. • Diversificarea proiectelor educaționale derulate în unitatea de învățământ. • Ofertele de cursuri de perfecţionare şi formare continuă, inscriere la grade didactice. • Existenţa site-urilor specializate in oferirea de materiale şi soft-uri educaționale. • Oportunități de formare prin proiecte europene.	• Modificări legislative frecvente ce impun schimbări bruşte. • Rezistența unor cadre didactice sau părinți la schimbare. • Scăderea numărului de copii.

✧ ***RESURSE UMANE***

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Relaţiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ. • Asigurarea procentului de cadre didactice calificate și titulare, conform standardelor de acreditare. • Organizarea şi desfăşurarea în condiţii optime a concursului de ocupare a posturilor vacante. • Perfecționarea cadrelor didactice în cadrul comisiei pentru	• Nivel inegal de pregătire în utilizarea tehnologiei moderne. • Fluctuația unui anumit procent dintre cadrele didactice. • Titularizarea cadrelor didactice din diferite județe ale țării în cadrul grădinițelor și posibilitatea detașării acestora la început de an școlar potrivit Metodologiei cadru de Mobilitate a

curriculum, cercurilor pedagogice, prin participarea la concursul pentru obţinerea gradelor didactice dar şi prin participarea la diferite cursuri de formare. • Responsabilizarea cadrelor didactice privind atribuţiile din fişa postului şi buna coordonare a acestora cu privire la îndeplinirea atribuţiilor. • Accesul cadrelor didactice la tehnologia informării şi comunicării precum şi la Internet, posibilitatea susţinerii unor activităţi online. • Susţinerea şi motivarea continuă a cadrelor didactice de către conducere.	personalului didactic în învățământul preuniversitar, fapt care duce la angajarea personalului didactic suplinitor necalificat. • Reticența unor cadre didactice fata de inscrierea la cursuri de perfectionare.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
• Stimularea cadrelor didactice să participe la cursurile de formare organizate de Casa Corpului Didactic şi alte instituţii abilitate. • Posibiliatea dezvoltării unor parteneriate educaționale. • Utilizarea platformelor on-line pentru perfecţionare şi colaborare. • Creşterea interesului comunităţii pentru educația de calitate. • Numărul de întâlniri şi activităţi comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtăşirea experienţei, creşterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună. • Oportunităţi de formare privind modalităţile creative de a	• Plata personală a cursurilor de formare pentru cine a depăşit 90 de credite. • Lipsa personalului specializat pentru copii cu cerințe educaționale speciale. • Uneori relaţiile cadru didactic - părinte, părinte – copil sunt viciate de aşteptări nerealiste ale unor părinţi. • Deprecierea statutului profesorului in societate determină dificultăţi in impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educaţiei, in faţa beneficiarilor direcţi şi indirecţi. • Fenomenele sociale determină un nivel crescut de stress şi migrarea cadrelor didactice spre alte domenii.

integra tehnologia în procesul educational. • Oportunități de a schimba idei și experiențe în cadrul cercurilor metodice locale și județene.	

✧ ***RESURSE MATERIALE/FINANCIARE***

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența dotărilor conform standardelor impuse de MEC. • Existența cabinetului medical. • Existența unui fond de carte corespunzător. • Existența mijloacelor de învățământ și a materialelor didactice în conformitate cu nevoile unității și numărul de copii din unitate. • Existența unui sistem de securitate corespunzător. • Existența sistemelor de monitorizare video în cadrul grădinițelor. • Dotare cu laptopuri, calculatoare, imprimante, scanner, table inteligente, televizoare, etc.	• Întreținere periodică dificilă din cauza bugetului restrâns. • Identificare dificilă a unor surse suplimentare de finanțare (ex: sponsorizări, donații). • Folosirea sălilor de grupă ca săli de festivități. • Există situații cand resursele materiale si mijloacele de învățământ moderne ale școlii nu sunt valorificate in mod eficient.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• Accesarea fondurilor europene și naționale pentru modernizare. • Legislația în domeniul achizițiilor. • Posibilitatea obținerii de donații, sponsorizări.	• Creșterea costurilor de întreținere. • Fluctuația resurselor financiare. • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

✧ ***RELAŢIA CU COMUNITATEA***

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența de parteneriate cu Poliția, Școala, Biserica, Primăria etc. • Întâlniri periodice cu părinţii în cadru organizat. • Realizarea de spectacole, programe artistice având ca invitaţi părinţii. • Realizarea de activităţi extracurriculare cu părinţii şi copii. • Bună comunicare şi colaborare cu Consiliul Reprezentativ al Părinţilor.	• Necesitatea organizării mai atente a activităților din cadrul parteneriatelor. • Insuficiente proiecte de parteneriat cu firme private şi ONG-uri; • Neimplicarea corespunzătoare a unor cadre didactice în atragerea în viaţa şcolii a membrilor comunităţilor locale (autorităţi publice, agenţi economici etc).
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
• Interesul şcolilor primare în a-şi prezenta oferta curriculară şi extracurriculară în grădiniţă. • Posibilitatea dezvoltării unor relații între instituții de învățământ, în cadrul unor proiecte bilaterale, pe fondul existenței unei colaborări excelente între parteneri. • Disponibilitatea instituțiilor de cultură, fundații, ONG-uri de a demara parteneriate cu unități școlare. • Posibilitatea promovării imaginii grădiniței la nivelul comunității prin pagina web.	• Timpul liber al părinților fiind limitat, poate duce la implicarea slabă sau deloc a acestora în viața grădiniței. • Timpul limitat al părinților poate duce la slaba implicare a acestora în activitatea grădiniței. • Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere. • Instabilitatea legislativă.

Grădinița Nr. 1 Bragadiru - Str. Griviței, Nr. 41
Grădinița Nr. 2 Bragadiru - Str. Povernei, Nr. 1
Grădinița Nr. 3 Bragadiru - Str. Coralului, Nr. 8
0765.569.817
gradinita.bragadiru@yahoo.ro
gradinitanr1bragadiru.ro

Educația incluzivă este un proces continuu prin care se asigură accesul echitabil la educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de diferențele individuale: dizabilități, cerințe educaționale speciale (CES), etnie, limbă, religie, statut socio-economic sau alte particularități.

Grădinița Nr.1 Bragadiru și structurile arondate acesteia își propune să fie un spațiu în care **fiecare copil este valorizat**, înțeles și sprijinit să-și atingă potențialul. În acest sens, dezvoltăm și aplicăm o strategie coerentă pentru promovarea educației incluzive, în acord cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu recomandările UNESCO și ale Ministerului Educației și Cercetării.

Grădinița Nr.1 Bragadiru și structurile arondate acesteia își asumă misiunea de a crea un mediu educațional în care fiecare copil, indiferent de particularitățile sale individuale, are șansa de a se dezvolta armonios, de a fi valorizat și integrat în colectiv. Strategia noastră de promovare a unei educații incluzive se bazează pe principii de echitate, diversitate și respect reciproc, fiind aliniată atât la valorile educației moderne, cât și la politicile educaționale naționale și europene.

Obiective principale:

- Crearea unui climat educațional pozitiv, sigur și primitor pentru toți copiii;
- Identificarea timpurie a nevoilor speciale de învățare și adaptarea procesului educațional în funcție de acestea;
- Promovarea toleranței, empatiei și cooperării între copii, educatori și părinți;
- Colaborarea cu specialiști (psihologi, logopezi, profesori de sprijin) pentru sprijinirea dezvoltării fiecărui copil;
- Informarea și implicarea activă a părinților în procesul de incluziune.

Măsuri și acțiuni concrete:

- Organizarea de sesiuni de formare continuă pentru cadrele didactice, axate pe metode și strategii de incluziune;
- Dezvoltarea unor materiale educaționale adaptate diverselor nevoi de învățare;
- Crearea de parteneriate cu instituții și ONG-uri care susțin incluziunea copiilor cu CES (cerințe educaționale speciale);
- Activități tematice dedicate diversității și acceptării, desfășurate atât în cadrul grupei, cât și la nivelul grădiniței;

- Promovarea în comunitate a valorilor educației incluzive prin campanii, afișe, ateliere și evenimente deschise.

Rezultate așteptate:

- O mai bună integrare a copiilor cu nevoi diverse în colectiv;
- Creșterea gradului de conștientizare și implicare a întregii comunități educaționale în sprijinirea incluziunii;
- Dezvoltarea abilităților socio-emoționale și de colaborare ale tuturor copiilor;
- Consolidarea imaginii Grădiniței Nr.1 Bragadiru și structurilor arondate acesteia ca instituție deschisă, empatică și modernă.

În grădinițele noastre, actul educațional este centrat pe **respectul față de unicitatea fiecărui copil**, pe susținerea dezvoltării sale armonioase și pe asigurarea participării egale în viața educațională, indiferent de abilități, origine, cultură sau context socio-economic. Prin aplicarea principiilor **educației incluzive**, urmărim să construim un mediu educațional sigur, empatic, deschis și flexibil, în care **toți copiii să se simtă acceptați, valorizați și susținuți**.

Actul educațional în **Grădinița Nr.1 Bragadiru și structurile arondate** acesteia nu este doar un proces de transmitere a cunoștințelor, ci un **demers formativ complex**, orientat spre:

- recunoașterea și valorizarea diversității copiilor;
- adaptarea conținuturilor și metodelor educaționale;
- facilitarea interacțiunii și cooperării între copii;
- cultivarea empatiei și a toleranței încă de la vârste fragede.

Procesul educațional desfășurat în grădinițele noastre reflectă angajamentul nostru față de o educație modernă, **incluzivă și echitabilă**, în care fiecare copil beneficiază de șanse egale și de un cadru sigur pentru a învăța, a se exprima și a evolua. Prin profesionalism, colaborare și implicare, contribuim la formarea unei comunități educaționale în care **diferențele nu separă, ci îmbogățesc**.

STRATEGIA DE PERFECȚIONARE A PERSONALULUI

În contextul actual al educației preșcolare, **formarea continuă și perfecționarea profesională a cadrelor didactice** reprezintă o prioritate strategică pentru dezvoltarea unei instituții educaționale moderne, eficiente și centrate pe nevoile copilului.

Grădinița Nr. 1 Bragadiru își asumă misiunea de a oferi un cadru educațional de calitate, susținut de un colectiv didactic competent, motivat și deschis către inovație. În acest sens, strategia de perfecționare a personalului urmărește dezvoltarea profesională sistematică a cadrelor didactice și personalului auxiliar, în concordanță cu nevoile instituției, ale copiilor și cu cerințele educației moderne.

Stabilirea strategiei, bazată pe necesitățile de perfecționare/dezvoltare profesională continuă va fi determinată de următorii factori:

- standardele impuse de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- analiza, realizată anual la nivelul unității și care configurează: planul de formare la nivelul comisiei pentru curriculum.

Formarea continuă a cadrelor didactice cuprinde dezvoltarea profesională și evoluția în carieră conform art. 185 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare. Evoluția în cariera didactică se realizează prin gradul didactic II și gradul didactic I, examene de certificare a diferitelor niveluri de competență didactică. Formarea continuă reprezintă atât un drept, cât și o obligație, potrivit legislației în vigoare.

A. Modalități de realizare a formării continue a cadrelor didactice

I. Formarea continuă pe plan intern (la nivelul instituției)

Formarea internă este organizată și desfășurată în cadrul grădiniței, având avantajul adaptării la nevoile specifice ale colectivului didactic și contextului educațional propriu.

✓ **Modalități:**

1. **Workshopuri și ateliere de formare:**
   - Activități practice desfășurate de educatori cu experiență sau invitați din afara instituției;
2. **Sesiuni de formare peer-to-peer („învățare între colegi"):**
   - Prezentări susținute de cadrele didactice care au participat la cursuri externe;
   - Schimb de idei, metode și resurse.
3. **Întâlniri metodice și consilii pedagogice tematice:**
   - Discuții profesionale structurate pe teme precum evaluarea preșcolarilor, managementul clasei etc.
4. **Autoformare și studiu individual:**
   - Lectura de specialitate, urmărirea de materiale video educaționale, podcasturi, participarea la comunități profesionale online;
   - Utilizarea bibliotecii grădiniței sau a resurselor digitale partajate.
5. **Simulări și activități de tip "micro-teaching":**
   - Educatori care susțin activități demonstrative pentru colegi, urmate de feedback.

II. Formarea continuă pe plan extern

Formarea externă implică participarea cadrelor didactice la programe și activități organizate de instituții de formare, universități sau ONG-uri, în afara grădiniței.

✓ **Modalități:**

1. **Cursuri de formare continuă acreditate:**
   - Oferite de **Casa Corpului Didactic (CCD)**, **universități** sau furnizori acreditați de Ministerul Educației și Cercetării;

2. **Participarea la conferințe, simpozioane și sesiuni științifice:**
   - La nivel local, regional sau național;
   - Oferă acces la noutăți în domeniul educației și posibilitatea de a schimba experiențe cu alți profesioniști.
3. **Programe de formare prin proiecte cu finanțare externă (ex. PNRAS, Erasmus+, ETwinning):**
   - Posibilitatea participării la mobilități internaționale, cursuri gratuite sau activități interdisciplinare.
4. **Webinarii și cursuri online:**
   - Platforme educaționale precum: edupedu.ro, digitaledu.ro, cursuri CCD online, Coursera, Mozaik Education etc.
5. **Studii universitare sau postuniversitare:**
   - Programe de master, conversie profesională, formări în domenii specifice (psihopedagogie, management educațional etc.).
6. **Schimburi de experiență / vizite de studiu**
   - În alte grădinițe sau instituții educaționale, în țară sau în străinătate.

B. Modalități de realizare a formării și perfecționării continue a personalului didactic auxiliar

✓ **Modalități:**

1. **Cursuri și programe de formare** organizate de CCD (Casa Corpului Didactic), ISJ sau alte instituții acreditate.
2. **Ateliere practice interne** (ex.: instruiri pentru utilizarea softurilor de secretariat/contabilitate, norme PSI și SSM).
3. **Participarea la sesiuni de informare** privind legislația școlară, protecția datelor, siguranța în unitatea de învățământ.
4. **Schimb de experiență** între unități școlare.
5. **Autoformare** – acces la resurse online, bibliografie de specialitate.

C. Modalități de realizare a perfecționării personalului auxiliar

Perfecționarea personalului nedidactic este adaptată specificului activității lor, adoptând diverse modalități:

1. **Cursuri de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM):**
   - Obligatorii, organizate periodic de către angajator, conform legislației muncii;
   - Instruiri privind **prevenirea incendiilor (PSI)**, **situații de urgență**, **prim ajutor** etc.
2. **Cursuri de igienă și protecție sanitară:**
   - Organizate de Direcția de Sănătate Publică (DSP) sau furnizori acreditați;
3. **Instruiri periodice la nivelul grădiniței:**
   - Pe teme precum: normele interne, reguli de conduită, comunicarea cu copiii, protecția minorilor, reguli de comportament în situații de risc.
4. **Autoformare prin îndrumare practică:**
   - Instruire la locul de muncă (on-the-job training) cu sprijinul colegilor sau al coordonatorului;
   - Adaptarea la noile proceduri sau echipamente utilizate în grădiniță.

Strategia de perfecționare a personalului din Grădinița Nr. 1 Bragadiru și a structurilor arondate acesteia reflectă angajamentul instituției față de dezvoltarea continuă a resursei umane, ca element esențial în asigurarea unui **act educațional de calitate**. Prin formare continuă, deschidere spre nou și implicare activă, personalul grădiniței contribuie la construirea unui mediu educațional modern, incluziv și centrat pe nevoile reale ale copiilor.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERFORMANȚELOR PERSONALULUI ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

- **Scopul principal al monitorizării și evaluării performanțelor personalului este de a:**

  - asigura îmbunătățirea continuă a calității actului educațional;
  - promova dezvoltarea profesională și personală a angajaților;
  - susține un climat organizațional bazat pe performanță, colaborare și responsabilitate;
  - identifica nevoile de sprijin, formare și recunoaștere individuală.

- **Monitorizarea și evaluarea performanței personalului didactic** se realizează prin:

  - Asistenţe la ore, atât ale directorului cât și ale responsabilului comisiei pentru curriculum și ale membrilor CEAC, după caz;
  - Monitorizarea participării la activități extracurriculare;
  - Fișa postului;
  - Observații directe la activități didactice;
  - Portofoliul cadrului didactic;
  - Fișa de autoevaluare.

- **Indicatori de evaluare:**

  - Calitatea activităților educaționale (planificare, organizare, desfășurare);
  - Capacitatea de adaptare la nevoile copiilor;
  - Gradul de implicare în proiecte și activități extracurriculare;
  - Colaborarea cu colegii, familia și comunitatea;
  - Implicarea în formarea continuă;
  - Comportamentul profesional și respectarea normelor instituționale.

- **Evaluarea personalului didactic auxiliar și administrativ** se face pe baza:

- Fișei postului și a gradului de realizare a sarcinilor atribuite;
- Observației directe la locul de muncă;
- Fișa de autoevaluare;
- Disciplină, punctualitate, responsabilitate, implicare în activități comune.

În cadrul **Grădiniței Nr. 1 Bragadiru și a structurilor arondate** acesteia, procesul de monitorizare și evaluare a performanțelor personalului este conceput ca un **instrument de dezvoltare profesională**, nu ca o simplă formalitate administrativă. Comunicarea deschisă, implicarea activă a angajaților și accentul pus pe sprijin și progres contribuie la construirea unui **mediu educațional de calitate, colaborativ și motivant**.

STRATEGIA DE ELABORARE ȘI PROMOVARE A OFERTEI EDUCAȚIONALE

Într-un context educațional aflat într-o continuă transformare, în care cerințele părinților și ale societății devin tot mai variate și complexe, instituțiile de învățământ preșcolar sunt nevoite să-și definească și să-și promoveze cât mai clar propria identitate educațională. În acest sens, **oferta educațională** a unei grădinițe nu este doar un document formal, ci o **expresie a misiunii, valorilor și obiectivelor sale**. Ea reprezintă, totodată, **un angajament public** față de calitatea procesului instructiv-educativ și față de comunitatea pe care o deservește.

Pentru **Grădinița Nr. 1 Bragadiru și structurile arondate** acesteia, elaborarea ofertei educaționale este un demers riguros, fundamentat pe analiza nevoilor reale ale copiilor și părinților, dar și pe capacitatea instituțională de a răspunde acestor nevoi. Documentul include nu doar activitățile derulate în cadrul curriculumului național, ci și o serie de activități opționale, extracurriculare și programe complementare care reflectă **specificul local**, **resursele umane** și **viziunea educațională** a unității. Accentul este pus pe dezvoltarea globală a copilului, pe învățarea prin joc, pe integrarea valorilor educației incluzive și pe consolidarea relației grădiniță–familie–comunitate.

Procesul de elaborare nu este unul izolat sau unilateral. Dimpotrivă, este un demers colaborativ, ce implică echipa managerială, educatoarele, părinții, partenerii instituționali și chiar reprezentanți ai autorităților locale. Prin consultări, chestionare și schimburi de idei, se identifică

așteptările, interesele și particularitățile fiecărui segment de beneficiar, pentru ca oferta finală să fie **cu adevărat relevantă și eficientă**. De asemenea, se ține cont de recomandările Ministerului Educației și Cercetării, de prioritățile stabilite la nivel județean și național, precum și de tendințele actuale în educația timpurie.

Odată elaborată, oferta educațională trebuie să ajungă **cât mai clar și convingător la părinți și comunitate**. Promovarea sa se face printr-o varietate de canale, care combină metodele clasice cu cele moderne. Printre acestea se numără: organizarea de evenimente de tip „Ziua Porților Deschise", distribuirea de pliante și broșuri informative, publicarea pe site-ul instituției și pe rețelele de socializare, precum și implicarea activă în proiecte și parteneriate care contribuie la vizibilitatea grădiniței în comunitate. Comunicarea eficientă a ofertei are un rol esențial nu doar în atragerea de noi copii, ci și în **consolidarea încrederii părinților în actul educațional**. Nu în ultimul rând, o strategie eficientă presupune și **monitorizarea impactului ofertei educaționale**: câți copii s-au înscris, care este gradul de satisfacție al părinților, cât de implicat este personalul în aplicarea acesteia. Astfel, oferta nu rămâne un document static, ci devine un **instrument dinamic**, revizuit anual în funcție de evoluția contextului educațional și a comunității.

Copiii înscriși la Grădinița Nr. 1 Bragadiru și la structurile arondate acesteia au acces la un mediu educațional complex, adaptat nevoilor lor fizice, cognitive, emoționale și sociale, care le permite să se dezvolte armonios și să își exprime potențialul maxim. Oferta educațională a grădiniței este construită astfel încât să asigure următoarele beneficii majore:

1. Dezvoltare integrală și armonioasă

- Printr-un curriculum echilibrat, care include activități de dezvoltare a limbajului, motricității fine și grosiere, gândirii logico-matematice și creativității;
- Activități adaptate nivelului de dezvoltare și intereselor fiecărui copil, asigurând progresul individual.

2. Educație incluzivă și adaptată nevoilor speciale

- Sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, prin personal specializat și activități personalizate;
- Integrarea în grupul de copii într-un climat de respect și înțelegere a diversității.

3. Mediu sigur, prietenos și stimulativ

- Spații bine amenajate, sigure și curate, care încurajează explorarea și jocul liber;
- Spații de joacă sigure, în curtea grădiniței;
- Supraveghere atentă și personal calificat, dedicat bunăstării copiilor.

4. Dezvoltarea competențelor sociale și emoționale

- Promovarea valorilor precum respectul, empatia, colaborarea și comunicarea eficientă;
- Activități de grup care dezvoltă abilități sociale și spiritul de echipă.

5. Sprijin pentru sănătate și igienă

- Activități educative privind igiena personală, alimentația sănătoasă și mișcarea zilnică;
- evaluare psihopedagogică și terapie educațională;
- asistență medicală permanentă, control medical periodic.

6. Activități extracurriculare și recreative diverse

- Ateliere de artă, muzică, mișcare, teatru, film și tehnici ludice inovative;
- Excursii și activități în aer liber care completează procesul educațional.

7. Parteneriat activ cu familia

- Comunicarea constantă cu părinții, implicarea acestora în activități și decizii educaționale;
- Organizarea de evenimente care întăresc legătura între grădiniță și familie.

Pentru anii următori ne vom intensifica modalitățile de promovare a ofertei educaționale, proiectându-ne activități noi pe lângă cele prezentate anterior:

Concursuri și provocări online pentru copii și părinți

- ➔ Lansarea unor concursuri creative (desene, povești, video) legate de tematica educației timpurii;
- ➔ Premii simbolice care să motiveze implicarea comunității.

În concluzie, **Grădinița Nr. 1 Bragadiru și structurile arondate** acesteia își propun, prin strategia de elaborare și promovare a ofertei educaționale, să ofere copiilor un mediu de învățare sigur, stimulativ și adaptat nevoilor lor, iar părinților – garanția unui parteneriat educațional solid și transparent. O ofertă educațională bine construită și bine promovată este, în fond, **prima lecție de seriozitate și profesionalism** pe care o instituție o oferă celor care îi trec pragul.

IDENTITATEA NOASTRĂ EDUCAȚIONALĂ

Semnificația siglei instituției

Sigla Grădiniței Nr. 1 Bragadiru reflectă valorile fundamentale ale instituției și viziunea acesteia asupra educației timpurii. Elementele grafice și cromatice ale siglei transmit ideea de armonie, bucurie, creativitate și dezvoltare integrală a copilului. Cele două palme colorate, decorate cu simboluri solare și zâmbitoare, sugerează copilăria activă și expresivă, în care învățarea se realizează prin joc, experimentare și participare. Palma este simbolul implicării directe, al „amprentei personale" pe care fiecare copil o lasă în procesul de învățare. Culorile vii – galben, portocaliu, verde, albastru și roz – exprimă diversitatea, optimismul, energia pozitivă și deschiderea spre cunoaștere, valori promovate zilnic în activitățile educative. Simbolul soarelui reprezintă căldura, lumina și ghidarea educatorilor, în timp ce zâmbetul sugerează starea de bine și fericirea copiilor, finalitatea oricărui act educațional de calitate. Cununa de frunze verzi care încadrează sigla evocă creșterea, dezvoltarea și legătura cu natura, componente esențiale ale unei educații echilibrate și sănătoase. Motto-ul „Copilărie, soare, bucurie!" sintetizează misiunea grădiniței: formarea copilului într-un mediu cald, luminos și stimulativ, în care fiecare zi aduce zâmbet, cunoaștere și echilibru.

III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA

VIZIUNE:

„A educa este mai greu decât a studia. De aceea sunt puțini educatori în mulțimea de învățați!"

Vasile Conta

În Grădinița Nr. 1 Bragadiru și în unitățile arondate, fiecare copil este sprijinit să se dezvolte armonios, emoțional, fizic, social și intelectual, prin activități ludice și individualizate care stimulează autonomia, creativitatea, curiozitatea, sensibilitatea, aptitudinile fizice și artistice specifice vârstei preșcolare.

Viziunea noastră se fundamentează pe principii de **echitate și incluziune**, respectând unicitatea fiecărui copil și asigurând accesul egal la educație de calitate. Grădinița cultivă competențe esențiale pentru viață – comunicare, cooperare, gândire critică, respect față de diversitate și mediu – pregătind copilul pentru integrarea socială și pentru parcursul educațional viitor, în acord cu valorile și cerințele societății contemporan.

MISIUNE:

„Educația este cheia care deschide poarta de aur a libertății."

George Washington Carver

Misiunea Grădiniței Nr. 1 Bragadiru și a unităților arondate este de a asigura **acces echitabil și de calitate** la educație pentru toți copiii, respectând diversitatea, ritmul propriu de învățare și dreptul fiecăruia la dezvoltare integrală.

Ne angajăm să:

- oferim un mediu educațional **sigur, stimulativ și incluziv**, în care copiii să se simtă valorizați și sprijiniți;
- promovăm **învățarea prin joc, experiment și descoperire**, pentru a cultiva autonomia, creativitatea și dorința de cunoaștere;
- dezvoltăm competențe esențiale pentru viață: comunicare, cooperare, responsabilitate, respect față de sine, față de ceilalți și față de mediu;
- susținem implicarea părinților și a comunității în procesul educațional, prin parteneriate active și deschidere către colaborare;
- sprijinim formarea profesională continuă a cadrelor didactice, pentru a asigura un act educațional modern, adaptat cerințelor societății contemporane și standardelor europene.

Prin toate acestea, misiunea noastră este să contribuim la formarea unor copii **încrezători, curioși și pregătiți pentru școală și viață**, capabili să se adapteze unei lumi în continuă schimbare.

IV. ȚINTE STRATEGICE

- ***Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii..***
- ***Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.***
- ***Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a stării de bine a preșcolarilor, în vederea dezvoltării armonioase a personalității acestora, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, optimizarea procesului didactic și utilizarea mijloacelor moderne de predare–învățare și comunicare, inclusiv a tehnologiilor informației și comunicării.***
- ***Dezvoltarea dimensiunii europene și a relației instituției cu comunitatea, prin colaborarea și participarea la diverse proiecte, programe și parteneriate pentru a asigura calitatea actului didactic și ancorarea acestuia la realitatea politico-socială.***

V. EXPUNEREA MOTIVELOR ȘI ARGUMENTELOR PENTRU ALEGEREA ȚINTELOR STRATEGICE

- **Ținta 1.** ***Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.***

ARGUMENTE pentru alegerea țintei:

În unitate există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, "cu CES" (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor personae, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul copiilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

- **Ținta 2.** ***Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.***

ARGUMENTE pentru alegerea țintei:

Prin proiectarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare deosebite, a unor proiecte şi parteneriate se doreşte valorizarea aspectelor culturale diverse şi punerea în valoare a unor seturi de atitudini şi comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice şi copiii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

- **Ținta 3.** ***Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a stării de bine a preșcolarilor, în vederea dezvoltării armonioase a personalității acestora, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, optimizarea procesului didactic și utilizarea mijloacelor moderne de predare–învățare și comunicare, inclusiv a tehnologiilor informației și comunicării.***

ARGUMENTE pentru alegerea țintei:

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. Pentru cresterea calităţii procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanţă o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învăţare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

- ***Ținta 4: Dezvoltarea dimensiunii europene și a relației instituției cu comunitatea, prin colaborarea și participarea la diverse proiecte, programe și parteneriate pentru a asigura calitatea actului didactic și ancorarea acestuia la realitatea politico-socială;***

ARGUMENTE pentru alegerea țintei:

Parteneriatele strategice de schimb interşcolar, proiectele, festivalurile, simpozioanele, concursurile lărgesc orizonturile, nu numai copiilor, ci şi întregului personal implicat. Prin promovarea valorilor europene (diversitate culturală, respect, colaborare), copiii învață încă de mici să aprecieze diferențele și să coopereze. Rezultate așteptate: Construirea unui mediu mai modern, dinamic, angajat în interiorul gradinitei prin preluarea unor modele și metode inovatoare.

STABILIREA OPȚIUNILOR ȘI RESURSELOR STRATEGICE PRIVIND CĂILE PRIVILEGIATE DE ACȚIUNE

Ținta 1. ***Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.***

Dezvoltare curriculară	a. Ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului. b. Adaptarea metodelor de predare-învățare la nevoile de incluziune și comunicare a copiilor. c. Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu CES. d. Dezvoltarea unor programe de educație diferențiată. e. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare. f. Creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar a copiilor cu CES	*INDICATORI DE REALIZARE A ȚINTEI* Dezvoltarea a minimum unui program de sprijin educațional și social implementat anual, la nivel de grupă și grădiniță. Existența unui raport anual de monitorizare a integrării copiilor vulnerabili.
Dezvoltarea resurselor umane	a. Analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES. b. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. c. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE. d. Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES.	Integrarea a minimum 80% dintre copiii din grupuri vulnerabile identificați în comunitate în structurile educaționale ale grădiniței. Implicarea părinților în cel puțin două activități educative dedicate incluziunii.

Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale. b. Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale.	Organizarea anuală a unei campanii de promovare a educației timpurii în comunitate (pliante, întâlniri cu părinții, activități publice).
Dezvoltarea relațiilor comunitare	a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației inclusive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.	Minimum 1 parteneriat activ cu ONG-uri/instituții specializate în sprijinirea copiilor cu CES.

Ținta 2. ***Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.***

Dezvoltare curriculară	a. Numirea prin decizie a coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. b. Implicarea cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor unității, a activităților curriculare și extracurriculare în rândul părinților. c. Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările unității școlare. d. Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală. e. Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități	*INDICATORI DE REALIZARE A ȚINTEI* Elaborarea și implementarea unui Plan de Asigurare a Calității, actualizat anual. Numărul activităților curriculare și extracurriculare mediatizate anual (țintă: minim 3/an).

	culturale în comunitate. f. Deschiderea către alte unităţi din alte localităţi pentru realizarea schimbului cultural.	
Dezvoltarea resurselor umane	a. Implicarea educatoarelor şi a părinţilor în derularea proiectelor existente. b. Iniţializarea relaţiilor cu partenerii externi cu care să se facă schimbul de activităţi propuse. c. Popularizarea prin mass-media a factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat	Participarea a 100% din cadrele didactice la ședințele de lucru și procesul de luare a deciziilor. Minimum 80% dintre cadrele didactice finalizează cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional și calității.
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	a. Atragerea fondurilor necesare derulării proiectelor din sponsorizări, donaţii. b. Alocarea de fonduri pentru achiziționarea materialelor promoționale (postere, pliante, flyere). c. Asigurarea logisticii necesare pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare și diseminarea a informațiilor.	Realizarea a cel puțin 2 sondaje/an pentru evaluarea gradului de satisfacție al cadrelor didactice și părinților.
Dezvoltarea relațiilor comunitare	a. Menținerea parteneriatelor deja demarate şi crearea de noi legături. b. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor, respectiv a relației cu comunitatea locală. c. Dezvoltarea unor proiecte locale, naționale, internaționale care să largească viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității.	Gradul de implicare a părinților și comunității în activități (participare, feedback).

	d. Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginiii unității şcolare. d. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților.	

➢ **Ţinta 3.** ***Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a stării de bine a preșcolarilor, în vederea dezvoltării armonioase a personalității acestora, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, optimizarea procesului didactic și utilizarea mijloacelor moderne de predare–învățare și comunicare, inclusiv a tehnologiilor informației și comunicării.***

Dezvoltare curriculară	a. Elaborarea unei analize comparative, a evaluării inițiale cu cele finale pentru cunoașterea nivelului real de implementare a standardelor de calitate în educație. b. Utilizarea în cadrul activităților a metodelor activ-participative și alternative de predare - învățare – evaluare. c. Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de experiență. d. Identificarea și monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului. e. Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale. f. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei şi comunicării.	*INDICATORI DE REALIZARE A ȚINTEI* Numărul de activități didactice integrate cu TIC desfășurate anual (țintă: minim 80% din activități). Numărul de materiale digitale create și utilizate în procesul didactic (țintă minim 10 materiale/an). Elaborarea și implementarea unui Plan anual de dezvoltare curriculară, actualizat anual.
Dezvoltare a resurselor	a. Identificarea resurselor financiare necesare dezvoltării resursei umane implicată în conducerea compartimentelor Grădiniței. b. Preocuparea constantă pentru informarea în domeniul managementului educational.	Participarea a 100% din cadrele didactice la ședințele de lucru pentru planificarea activităților moderne. Minimum 80% dintre cadrele didactice să finalizeze cursuri

umane	c. Cunoașterea de către tot personalul grădiniței a normelor de securitate și sănătate a muncii și respectarea acestora, în vederea menținerii unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților didactice. d. Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice.	de formare în domeniul TIC și al metodologiilor moderne. Organizarea a minimum 2 sesiuni de formare pentru cadrele didactice/an
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	a. Asigurarea fondurilor pentru amenajarea corespunzătoare a spațiilor destinate derulării procesului de învățământ. b. Asigurarea finanțării de către părinți pentru susținerea opționalelor. c. Dezvoltarea bazei materiale necesare desfășurării unor opționale diversificate. d. Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic). e. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale.	Minimum 90% dintre activități desfășurate cu suportul mijloacelor moderne. Numărul proiectelor finanțate sau sprijinite extern (țintă minim 1/an).
Dezvoltarea relațiilor comunitare	a. Colaborarea grădiniței cu Inspectoratul Școlar și cu instituțiile abilitate în vederea îmbunătățirii performanțelor. b. Asigurarea circulației și fluenței informației de la nivel managerial către comunitate. c. Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne.	Încheierea a minimum 2 parteneriate locale (bibliotecă, poliție, centre culturale, ONG-uri) și a cel puțin unui parteneriat județean/national anual. Organizarea a cel puțin 2 activități comunitare/an, cu implicarea părinților și a comunității locale.

		Creşterea gradului de vizibilitate şi recunoaştere a grădiniței, măsurată printr-un feedback pozitiv de peste 80% din partea părinților şi comunității.

Ținta 4: Dezvoltarea dimensiunii europene și a relației instituției cu comunitatea, prin colaborarea și participarea la diverse proiecte, programe și parteneriate pentru a asigura calitatea actului didactic și ancorarea acestuia la realitatea politico-socială.

Dezvoltare curriculară	a.Planificarea și desfășurarea unor activități educative și extracurriculare cât mai atractive; b. Lărgirea universului cunoașterii europene prin participarea cadrelor didactice la activitățile interculturale (parteneriate, simpozioane); c. Deschiderea către unități preşcolare din alte localități pentru realizarea schimbului cultural.	*INDICATORI DE REALIZARE A ȚINTEI* Participarea grădiniței la minimum 1 proiect Erasmus+ sau echivalent în perioada 2025–2026. Organizarea anuală a cel puțin unui eveniment dedicat promovării diversității culturale și valorilor europene. Elaborarea și diseminarea a minimum 2 rapoarte/an privind rezultatele proiectelor internaționale.
Dezvoltarea resurselor umane	a.Atragerea fondurilor nerambursabile și a resurselor necesare implementării proiectelor din sponsorizări/ donații; b.Îmbunătățirea bazei logistice care să permită schimbul de relații și finalități ale proiectelor derulate;	Minimum 50% din cadrele didactice implicate în programe/proiecte cu dimensiune europeană în perioada PDI. Elaborarea și diseminarea de materiale metodice rezultate din experiențele de formare și parteneriate.

Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	a.Implicarea cadrelor didactice, a preșcolarilor și a familiei în derularea activităților din proiectele, parteneriatele și programele existente; b. Crearea și dezvoltarea unor relații de colaborare cu parteneri din comunitatea locală în vederea realizării unor acțiuni educative în echipă; c.Formarea personalului didactic pentru derularea unor proiecte e-Twinning de învățare și bune practici, în colaborare cu parteneri europeni; d. Consilierea cadrelor didactice pentru a găsi parteneri europeni, pentru a scrie și implementa proiecte.	Creșterea gradului de vizibilitate internațională prin apariții online și în presa educațională (3-5 materiale/an).
Dezvoltarea relațiilor comunitare	a. Menținerea relațiilor de colaborare cu diferite entități din perimetrul comunitar local și crearea de noi legături în vederea lărgirii universului cultural al preșcolarilor; b. Realizarea de acțiuni educative în parteneriat cu comunitatea locală	Minimum 3 parteneriate educaționale noi (locale, naționale sau internaționale) pe perioada PDI. Gradul de implicare a comunității și părinților în activitățile cu dimensiune europeană (număr participanți, feedback).

DESCRIEREA GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMELOR AFERENTE ȚINTELOR STRATEGICE
Stabilirea termenelor de aplicare, a rolurilor şi responsabilităţilor

Nr crt	Tinta strategică/Programe aferente	Etape	Clase de resurse
1.	***ȚINTA 1*** ***Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.*** **PROGRAME** ***Program 1.1*** Dezvoltarea de activități incluzive la nivel de grupă și grădiniță. ***Program 1.2*** Colaborarea cu părinții și specialiștii (consilieri școlari, logopezi, psihologi) pentru sprijin personalizat. ***Program 1. 3*** Organizarea de campanii de informare privind importanța educației timpurii.	*An școlar 2025-2026* *An școlar 2026-2027* *An școlar 2027-2028*	Umane Informaționale Financiare
2	**ȚINTA 2** ***Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin***		

	dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional. **Program 2.1** Dezvoltarea parteneriatelor locale (cu biblioteca, poliția, biserica, centre culturale etc.). **Program 2.2** Participarea la proiecte educaționale județene și naționale. **Program 2.3** Promovarea activităților pe site, rețele sociale și presa locală.	*An școlar 2025-2026* *An școlar 2026-2027* *An școlar 2027-2028*	Umane Informaționale Financiare
3	**ȚINTA 3** ***Creșterea calității procesului instructiv-educativ și a stării de bine a preșcolarilor, în vederea dezvoltării armonioase a personalității acestora, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, optimizarea procesului didactic și utilizarea mijloacelor moderne de predare–învățare și comunicare, inclusiv a tehnologiilor informației și comunicării.*** **Program 3.1** Formarea continuă a cadrelor didactice pentru	*An școlar 2025-2026* *An școlar 2026-2027* *An școlar 2027-2028*	Umane Informaționale Financiare

	utilizarea TIC şi a metodelor moderne de predare. **Program 3.2** Integrarea mijloacelor multimedia în activităţile zilnice. **Program 3.3** Proiecte educative pentru dezvoltarea competenţelor-cheie ale copiilor (sociale, digitale, lingvistice, artistice).		
4	**ȚINTA 4** ***Dezvoltarea dimensiunii europene și a relației instituției cu comunitatea, prin colaborarea și participarea la diverse proiecte, programe și parteneriate pentru a asigura calitatea actului didactic și ancorarea acestuia la realitatea politico-socială*** **Program 4.1** Participarea la proiecte Erasmus+ şi alte programe europene. **Program 4.2** Derularea de schimburi de bune practici cu instituţii partenere. **Program 4.3** Crearea unei oferte educaţionale aliniate la tendinţele europene	*An școlar 2025-2026* *An școlar 2026-2027* *An școlar 2027-2028*	Umane Informaţionale Financiare

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

Grădinița Nr. 1 și unitățile arondate funcționează pe baza Curriculumului Național și a legislației în vigoare, urmărind asigurarea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate, modernă, incluzivă și conectată la standardele europene.

Prin:

- ***Abordare transdisciplinară***
- ***Interdisciplinaritate și pluridisciplinaritate***
- ***Învățarea centrată pe copil***
- ***Învățare prin experiențe ,***

preșcolarii vor beneficia de un proces instructiv-educativ adaptat nevoilor lor individuale, ce le va permite integrarea armonioasă în comunitate și succesul ulterior în ciclurile școlare.

Rezultatele preconizate reflectă implementarea strategiei instituționale și constituie indicatori ai eficienței ofertei educaționale, ai calității resurselor și ai gradului de satisfacere a nevoilor beneficiarilor.

Rezultatele așteptate se definesc în funcție de **ținte și opțiuni strategice** după cum urmează:

Curriculum

-Creșterea ratei de atragere și integrare a copiilor din grupuri vulnerabile (cel puțin 80% dintre aceștia integrați în programele grădiniței);
-Toate cadrele didactice abilitate să aplice metode centrate pe copil și principii ale educației incluzive;
-Diversificarea ofertei educaționale pentru a răspunde intereselor și nevoilor copiilor și părinților;

-Crearea și utilizarea unor programe și activități incluzive (minimum două anual) adaptate copiilor cu cerințe educaționale speciale;
-Creșterea participării preșcolarilor la activitățile extracurriculare și dezvoltarea comportamentelor sociale, civice și ecologice la peste 80% dintre copii.

Resurse umane

-mentoratul didactic
-Participarea a 100% dintre cadrele didactice la activitățile metodice și la procesul decizional din unitate;
-Minimum 80% dintre cadrele didactice implicate în cursuri de formare continuă și dezvoltare profesională;
-Respectarea standardelor de acreditare privind resursele umane;
-Cadrele didactice să aplice strategii didactice inovative, adaptate la context și nevoile copiilor;
-Crearea unui climat organizațional bazat pe motivație, transparență și colaborare între personal, părinți și comunitate.

Resurse materiale si financiare

-Identificarea anuală, la nivel managerial, a necesarului de dotări materiale;
-Încheierea contractelor și a protocoalelor esențiale pentru buna funcționare a unității;
-Asigurarea dotării tuturor sălilor de grupă, în proporție de 100%, conform standardelor naționale;
-Corelarea numărului de săli de grupă cu planul de școlarizare prognozat și realizat, în proporție de 100%;
-Amenajarea și dotarea spațiilor administrative la nivelul cerințelor minimale, în proporție de 100%;
-Dotarea bibliotecii unității la un nivel corespunzător, în proporție de minimum 85%;
-Utilizarea materialelor existente pentru activitățile curriculare și extracurriculare de către toate cadrele didactice și de cel puțin 75% dintre copii;
-Achiziționarea de softuri educaționale pentru susținerea procesului instructiv-educativ;
-Îmbunătățirea cadrului ambiental și creșterea calității actului educațional;
-Actualizarea și promovarea constantă, pe site-ul grădiniței, a momentelor din activitățile desfășurate, precum și a celor extracurriculare;
-Dotarea cabinetelor medicale cu materialele igienico-sanitare necesare, în mod permanent.

Relații comunitare

-Realizarea de parteneriate educaționale locale, județene și naționale (minimum 3 anual);
-Diseminarea periodică a rezultatelor activităților și proiectelor în comunitate;
-Organizarea de activități comune grădiniță–comunitate (cel puțin 2 anual) și implicarea părinților în educația copiilor;
-Crearea unui portofoliu instituțional de parteneriate și proiecte educaționale;
-Creșterea vizibilității grădiniței în mediul online (site actualizat, pagini web, bloguri educaționale).

-Desfășurarea, împreuna cu reprezentanți ai Serviciului Voluntar pentru Situații de urgență a 4 exerciții/an - simulare situații de urgență.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Monitorizarea şi evaluarea PDI se realizează urmărind şi gestionând corespunzător revizuirile în implementarea activităţilor. Acest lucru se realizează lunar, specificând indicatorii ce determină schimbarea propusă pentru atingerea obiectivelor. Se vor culege şi vor fi menţionate în evidenţe specifice (fişe de monitorizare/evaluare), lunar, următoarele:

* informaţii despre activităţi;
* informaţii despre rezultate;
* informaţii despre resurse, inclusiv cele financiare.

Responsabil cu aceste acțiuni vor fi directorul și membrii desemnați cu monitorizarea din Consiliul de administrație; de asemenea, vor avea atribuții de monitorizare și evaluare și membrii desemnați din CEAC.

Rezultatele monitorizării / evaluării se vor regăsi în rapoarte sintetice, avându-se în vedere:

* determinarea indicatorilor ce reflectă cel mai bine progresul acţiunilor precum şi a acelora care sugerează zonele de îmbunătăţire;
* organizarea datelor şi completarea acestora
* elaborarea unei forme finale a raportului.

Astfel, se pot pune în evidenţă care dintre activităţi se derulează conform planificării, care sunt în avans şi care în întârziere. Raportarea va specifica: perioada la care se referă raportul, obiectivele şi activităţile planificate, desfăşurate, rezultate obţinute, resurse folosite, probleme întâlnite, planuri de viitor, modificări în cadrul activităţilor prognozate şi a resurselor necesare.

Evaluarea va stabili raportul între ce s-a propus şi ce s-a realizat pentru constatarea „valorii adăugate" la nivel instituțional. Ea va privi, în mod direct, componentele proiectului, și anume: problemele și nevoile, planul de activități, dezvoltarea activităţilor, progresul și strategia de îmbunătățire.

Se vor realiza evaluări atât cantitative, ce vor evidenţia impactul activităţilor descriind, enumerând, calculând şi măsurând atingerea obiectivelor, cât şi calitative, orientate spre proces, măsurând atitudini şi cauze ale unor eventuale neconformități.

Se va avea în vedere şi o nouă analiza SWOT, estimând impactul proiectului, periodic (anual) şi final. Încheierea lui presupune şi realizarea unor declaraţii de intenţie pentru continuitatea proiectului.

Pe baza rezultatelor analizei, PDI va fi revizuit anual, după caz.

Grupurile de interes din unitatea şcolară sunt: părinţii (ce au nevoie de consiliere pentru educaţie), preşcolarii şi elevii (educabilii), corpul profesoral din grădiniță și din școală (cu nevoi de formare individuale, de grup/comisie, de echipă/unitate).

Vom proceda cu fiecare grup de interes în parte la prezentarea ţintelor strategice şi la stabilirea obiectivelor comune ale planului de dezvoltare şcolară şi a obiectivelor grupului respectiv. Acestea vor fi consemnate în registrele de procese- verbale, urmând ca deciziile comune să fie afişate la avizier, comunicate în scris sau prin mijloace media.

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Activitatea	Responsabil	Perioada	Datele întâlnirii
1.Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare şi a impactului asupra comunităţii	Consiliul de Administratie	anual	septembrie
2.Proiectarea datelor necesare care să sprijine monitorizarea ţintelor	Conducerea unității, Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calitatii	lunar	în ultima zi a lunii calendaristice
3. Monitorizarea periodică a implementării acţiunilor individuale	Director	semestrial	februarie, iunie
4.Proiectarea acţiunilor corective cuprinse în planurile remediale	Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calitatii	semestrial	decembrie, aprilie
5.Sedinta de analiză privind progresul realizat în atingerea ţintelor, realizarea obiectivelor	Manager, director educațional	anual	iunie
6.Prezentarea progresului realizat în atingerea ţintelor	Manager, director educațional	anual	iunie

CRITERIILE DE EVALUARE a calității acțiunilor determinate de punerea în act a Proiectului de Dezvoltare Instituțională:

- ***satisfacţia beneficiarilor***;
- impresiile directe şi indirecte ale părinților despre grădiniță şi serviciile ei, culese prin chestionare

- nivelul implicării angajaţilor, conducerii şi sentimentele acestora faţă de unitatea de învățământ, reieşite din fişele de evaluare dar şi din chestionarele de satisfacţie aplicate periodic;

- rezultate obţinute, obiectivele realizate de unitate în comparaţie cu rezultatele planificate;

- demonstrarea satisfacerii cu succes de către unitatea de învățământ a nevoilor şi aşteptărilor beneficiarilor (existența studiilor realizate de către echipa managerială);

- dovedirea, prin rezultatele obținute, a eficienţei muncii angajaţilor cu privire la îmbunătăţirea continuă a calităţii activităţii;

- impresiile globale ale comunității despre Grădinița Nr. 1 Bragadiru şi structurile arondate acesteia, Grădinițele Nr. 2, respectiv Nr.3, din evaluarea periodică a poziției acesteia;

Aceste criterii, alături de criteriile formale, conform legislației în vigoare, vor sta la baza fișei/matricei de evaluare, instrument ce va fi folosit de către echipa managerială în actul evaluativ privitor la calitatea educației și a managementului instituțional.

Aceste criterii de evaluare, completate de **criteriile formale impuse de legislația în vigoare**, vor fundamenta **grila de evaluare** utilizată de echipa managerială. Grila va constitui un instrument complex, menit să sprijine procesul de analiză și îmbunătățire a calității educației, dar și a managementului educațional implementat în Grădinița nr. 1 și în structurile arondate acesteia.

DIRECTOR,

Prof. Alina Mirela RĂDUCANU

Echipa de elaborare proiect:
Prof. Răducanu Mirela Alina
Prof. Bălţatu Cristina Alina
Prof. Niță Elena Cristina
Prof. Gheorghe Ileana
Prof. Rîpeanu Ana-Maria Delia

CUPRINS

I. Argument 2

II. Descrierea contextului social general la nivel național, regional și local 3

a. Descrierea unității de învățământ 3

b. Scurt istoric 4

Analiza P.E.S.T.E. 5

Analiza diagnostic (S.W.O.T.) 8

A. Analiza SWOT cantitativă 8

B. Analiza SWOT calitativă 12

Strategia de promovare a unei educații incluzive 18

Strategia de perfecționare a personalului 20

Monitorizarea și evaluarea performanțelor personalului 24

Strategia de elaborare și promovare a ofertei educaționale 25

Identitatea noastră educațională 29

III. Viziunea și misiunea 30

IV. Ținte strategice 31

V. Expunerea motivelor și argumentelor pentru alegerea țintelor strategice 32

Stabilirea opțiunilor și resurselor strategice privind căile privilegiate de acțiune 34

Descrierea generală a implementării programelor aferente țintelor strategice 41

VII. Rezultate așteptate 44

Monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională 46

Proiectarea activității de monitorizare și evaluare 48